

ПРИНЯТО  
на заседании педагогического совета  
МОУ «Средняя общеобразовательная  
школа с.Вязовка  
имени Героя Советского Союза  
Е.А.Мясникова»  
№ 1 от 30.08.2021  
Протокол № 1 от 30.08.2021  
СОГЛАСОВАНО  
советом родителей (общешкольным  
родительским комитетом)  
Протокол № 1 от 30.08.2021  
советом учащихся  
Протокол № 1 от 30.08.2021

УТВЕРЖДЕНО  
приказом МОУ «Средняя  
общеобразовательная школа с.Вязовка  
имени Героя Советского Союза  
Е.А.Мясникова»  
от 30.08.2021 № 400

**Положение о порядке разработки и утверждения программы развития  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа с.Вязовка  
имени Героя Советского Союза Е.А.Мясникова»  
(новая редакция)**

**Положение о порядке разработки и утверждения программы развития  
Муниципального общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа с.Вязовка  
имени Героя Советского Союза Е.А.Мясникова»  
(новая редакция)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке разработки и утверждения программы развития Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Вязовка имени Героя Советского Союза Е.А.Мясникова» (новая редакция) (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с.Вязовка имени Героя Советского Союза Е.А.Мясникова», в целях организации работы, направленной на обеспечение современного качества образования в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с.Вязовка имени Героя Советского Союза Е.А.Мясникова» (далее по тексту – образовательном учреждении).

1.2. Настоящее Положение определяет принципы разработки, содержание и критерии экспертной оценки программы развития (далее по тексту – Программы), реализующей образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

Программа является основным стратегическим управленческим документом, регламентирующим и направляющим ход развития образовательного учреждения. Программа носит среднесрочный характер и ее действие рассчитано на 4-5 лет.

1.3. Программа, как правило, включает следующие разделы: введение, информационно-аналитическая справка о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения, общая стратегия реализации целей и задач Программы (по направлениям работы) и описание ожидаемых результатов.

**2. Цели и задачи Программы**

2.1. Цель Программы создание воспитательно-образовательной среды, способствующей формированию у школьников гражданской ответственности, духовности, культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе.

2.2. Задачи Программы:

обеспечение прав ребёнка на качественное образование;

изменение методов, технологий обучения, расширение информационно-коммуникационных технологий, способствующих формированию практических умений и навыков анализа информации, самообучению;

формирование исследовательских умений и навыков у обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности с целью предоставления им оптимальных возможностей для получения образования, реализации индивидуальных творческих запросов;

организация предпрофильного и профильного обучения с целью осознанного выбора будущей профессии;

воспитание у детей чувства патриотизма, гражданственности, нравственности, уважения к своей школе, району, России;

совершенствование организации учебного процесса в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся;

систематизирование работы по обеспечению социально-психолого-педагогического сопровождения;

развитие органов ученического самоуправления, детской общественной организации.

### **3. Функции Программы**

3.1. Программа выполняет следующие функции:  
нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения;  
целеполагающая, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в образовательном учреждении;  
определения перспектив развития образовательного учреждения;  
процессуальная, то есть определяет логическую последовательность мероприятий по развитию образовательного учреждения организационные формы и методы, средства и условия процесса развития;  
оценочная, то есть выявляет качественные изменения в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации Программы.

### **4. Требования к программе развития**

4.1. Программа должна иметь:  
инновационный характер, при ее разработке необходимо опираться на опыт и традиции разработки программ развития;  
проектный характер, при ее разработке необходимо опираться на методологию управления проектами;  
связь с региональной (муниципальной) программами развития образования и программами реализации крупных нововведений в образовании;  
логично и последовательно изложенный текст;  
аргументацию, подкрепленную результатами фактически проведенного исследования;  
бюджет, который определяет необходимые на реализацию Программы ресурсы.

### **5. Алгоритм деятельности по разработке Программы**

5.1. Издание приказа о разработке Программы развития образовательного учреждения.  
5.2. Утверждение рабочей группы по разработке Программы.  
5.3. Составление плана по разработке Программы рабочей группой.  
5.4. Проведение исследований: анкетирование участников образовательного процесса, анализ современного состояния образовательного учреждения.  
5.5. Обсуждение проекта Программы на заседании педагогического совета и принятие Программы.  
5.6. Экспертиза Программы и согласование с Учредителем.  
5.7. Издание приказа об утверждении Программы.

### **6. Структура инновационной программы развития**

6.1. Структуру программы образовательное учреждение определяет самостоятельно.  
6.2. Примерная структура Программы (Приложение №1):  
введение;  
информационно-аналитическая справка о состоянии и перспективах развития образовательного учреждения;  
общая стратегия реализации целей и задач Программы (по направлениям работы) и описание ожидаемых результатов.

## **7. Порядок утверждения Программы**

7.1. Программа обсуждается на заседании педагогического совета образовательного учреждения, согласовывается с Учредителем и утверждается руководителем образовательного учреждения.

## **8. Критерии экспертной оценки Программы**

8.1. Программа после разработки должна пройти экспертизу и согласование с Учредителем.

8.2. Для экспертной оценки проект Программы образовательное учреждение направляет в управление образования администрации Татищевского муниципального района Саратовской области. После экспертной оценки и согласования один экземпляр Программы возвращается образовательному учреждению.

8.3. Для экспертной оценки, как правило, используются следующие критерии:

актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития муниципального общеобразовательного учреждения);

прогностичность (ориентация на удовлетворение "завтрашнего" социального заказа на образование, учет изменений социальной ситуации);

эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов, в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы);

полнота и целостность Программы, наличие системного образа муниципального общеобразовательного учреждения, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития;

проработанность (подробная и детальная проработка всех шагов деятельности по Программе);

управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы);

контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);

социальная открытость (наличие механизмов информирования участников работы и социальных партнеров);

культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы), использование современных технических средств.

Приложение №1  
к Положению о порядке  
разработки и утверждения  
программы развития МОУ  
«Средняя общеобразовательная  
школа с.Вязовка имени Героя Советского  
Союза Е.А.Мясникова»

**Примерная структура и содержание Программы**

№ п/п	Разделы Программы	Содержание и требуемая информация
1.	Введение	<p>Наименование Программы.            Назначение Программы.            Информация об использованных научно-методических основаниях и научных источниках.            Заказчик Программы.            Исполнители Программы.            Информация о составе или руководителе группы разработчиков Программы.            Цели и задачи Программы.            Предлагаемый срок реализации Программы.            Объемы и источники финансирования.            Ожидаемые результаты.            Контроль за исполнением Программы.</p>
2.	Информационно-аналитическая справка о состоянии и перспективах развития муниципального общеобразовательного учреждения	<p>Качественная характеристика здания, характеристика бюджета, материальной базы, оборудования.            Организационно-образовательная деятельность (нормативно-правовая база образовательного учреждения, обеспечение безопасности образовательного процесса, характеристика контингента обучающихся, организация урочной деятельности).            Характеристика педагогического коллектива.            Характеристика программно-методического обеспечения образовательного учреждения (какие используются программы, планы, учебники).            Характеристика основных результатов образовательного учреждения (олимпиады, поступления, итоговая аттестация и т.д.).            Внешние связи образовательного учреждения с другими учреждениями.</p>
3.	Общая стратегия реализации целей и задач Программы и описание ожидаемых результатов	<p>Основные направления развития образовательного учреждения.            Способы достижения целей и решения задач Программы.            Этапы реализации Программы.            Управление реализацией Программы.            Ожидаемые результаты реализации Программы.</p>